

ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АЛТАЙСКИЙ КРАЕВОЙ ИНСТИТУТ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАНИЯ»

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СТАЖИРОВОЧНАЯ ПЛОЩАДКА
«УЛУЧШЕНИЕ КАЧЕСТВА ГОСУДАРСТВЕННО-ОБЩЕСТВЕННОГО
УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЕМ НА ОСНОВЕ
ЕГО ДЕЦЕНТРАЛИЗАЦИИ И РАСПРЕДЕЛЕННОСТИ»

ВАРИАТИВНЫЕ МОДЕЛИ ПРОФИЛАКТИКИ И УРЕГУЛИРОВАНИЯ КОНФЛИКТОВ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ

Барнаул 2014

УДК 37.014
ББК 74.24
В18

Рекомендовано Главным управлением образования и молодежной политики Алтайского края для использования в учебных организациях Алтайского края

Рецензенты:

С.Н. Кучер, канд. пед. наук, доцент кафедры
управления качеством образования КГБОУ АК ИПКРО;
О.В. Сорокина, начальник отдела государственного контроля и надзора в области образования Главного управления образования и молодежной политики;
Т.Ф. Калужина, директор МБОУ Тюменцевская ООШ;
О.И. Шарапова, директор МБОУ Лицей № 130 (РАЭПШ) г.Барнаула

Авторы-составители:

А.А. Митина, канд. пед. наук, доцент кафедры общественных дисциплин и воспитания НМЦ Развития воспитательных систем КГБОУ АК ИПКРО;
И.А. Новикова, канд. пед. наук, доцент кафедры общественных дисциплин и воспитания НМЦ Развития воспитательных систем КГБОУ АК ИПКРО;
Я.Е. Измерова, старший преподаватель кафедры общественных дисциплин и воспитания НМЦ Развития воспитательных систем КГБОУ АК ИПКРО

В 18 Вариативные модели профилактики и урегулирования конфликтов в образовательных организациях: учебно-методическое пособие / авт.-сост.: А.А. Митина, И.А. Новикова, Я.Е. Измерова. – Барнаул : АК ИПКРО, 2014. – 62 с.
ISBN 978-5-7423-0413-5

Данное учебно-методическое пособие предназначено для повышения квалификации педагогов и руководителей образовательных организаций в условиях реализации положений ФЗ № 273 от 29.12.2012 г и введения ФГОС ООО и обеспечивают организационно-методическое сопровождение создания школьных служб примирения в образовательных организациях на основе учета многих факторов: культурные традиции, готовность педагогических кадров, численная представленность детско-взрослого сообщества, мировоззренческая готовность к реализации восстановительного подхода в урегулировании конфликтов и др.

УДК 37.014
ББК 74.24

***Выполнено в рамках Федеральной стажировочной площадки
«Улучшение качества государственно-общественного управления образованием на основе его децентрализации и распределенности».***

***Руководитель работ Н.Г. Калашникова, д-р пед. наук, профессор,
первый проректор АК ИПКРО***

ISBN 978-5-7423-0413-5

© КГБОУ АК ИПКРО, 2014

ОГЛАВЛЕНИЕ

Введение	5
Глава 1. Нормативные основания федерального уровня и Алтайского края по вопросам урегулирования споров (конфликтов) и создания вариативных моделей служб примирения в образовательных организациях	8
Вопросы и задания.....	18
Глава 2. Анализ опыта создания и развития школьных служб примирения в России и Алтайском крае	19
Вопросы и задания.....	28
Глава 3. Инструкция работы педагогического коллектива по выбору модели создания и развития школьных служб примирения	29
Вопросы и задания:.....	32
Приложение 1.	33
1.1. Проведение диагностики готовности к реализации вариативных моделей урегулирования школьных споров	33
1.2. Набор будущих школьников-медиаторов (на основе материалов общественной организации «Судебно-правовая реформа») ..	35
Приложение 2. Модельные (примерные) акты для институализации служб урегулирования школьных споров (конфликтов) в локальной нормативной базе	37
2.1.Примерное положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.....	37
2.2.Положение о Комиссии по урегулированию споров участников образовательных отношений, конкретизированное в условиях ОУ.....	40
2.3.Положение о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (Школьная служба примирения структурное подразделение комиссии по урегулированию конфликтов).....	43
2.4. Модельное Положение о Школьной Службе Примирения (ШСП)	49
2.5. Положение о школьной службе примирения (Клуб подростков на базе социально-психологической службы школы - волонтерский отряд).....	51
2.6.План работы Школьной Службы Примирения на учебный год (примерный)	54

2.7.Соглашение о сотрудничестве и взаимодействии с муниципальной службой медиации на базе отдела комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации №-ского района и МБОУ СОШ_№ 1	56
2.8. Договор о сотрудничестве со ШСП базовой площадки (ресурсного центра инновационной инфраструктуры).....	59
Список литературы.....	61

ВВЕДЕНИЕ

В системе образования Алтайского края работа по созданию организационно-управленческих, научно-методических условий по урегулированию конфликтов в образовательных организациях актуализирована принятием ФЗ № 273 от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации».

Работа ведется в двух направлениях. На уровне образовательных организаций: созданы комиссии по урегулированию конфликтов участников образовательных отношений, советы профилактики (взаимодействуют с комиссиями по делам несовершеннолетних), создаются службы примирения.

На уровне органов управления образованием муниципального и регионального уровня создаются профессиональные общественные объединения педагогов-психологов, социальных педагогов, классных руководителей. Создан сайт нормативно-методической поддержки и повышения психолого-педагогической компетентности участников образовательных отношений. Создано новое учреждение Алтайский краевой центр диагностики и консультирования, задача которого оказывать поддержку педагогам, родителям, детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, ситуации конфликта. КГБОУ АКПКРО совместно с Главным управлением образования и молодежной политики Алтайского края разрабатывается соответствующая нормативно-правовая база и методическая поддержка для организации служб урегулирования конфликтов на локальном уровне.

Актуальность создания служб примирения в образовательных организациях обусловлена ситуацией в самой системе образования Алтайского края.

По данным отдела государственного контроля и надзора в области образования Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края в 2013 году рассмотрено 244 обращения граждан, в 2012 было 198. Вопросы, по которым рассмотрены обращения: об оплате труда педагогических работников, о деятельности директоров, о соответствии образования занимаемой должности, соблюдение трудового законодательства, о нарушении прав обучающихся граждан, о конфликтных ситуациях между участниками образовательного процесса и др.

Другим, не менее важным для образовательной системы страны и Алтайского края в том числе, является Федеральный государственный образовательный стандарт (далее – ФГОС) основного общего об-

разования, утвержденный приказом № 1897 Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г.

Этот документ ориентирует всю систему образования на становление личностных характеристик выпускника как уважающего других людей, умеющего вести конструктивный диалог, достигать взаимопонимания, сотрудничать для достижения общих результатов.

Личностные результаты освоения основной образовательной программы основного общего образования должны отражать:

«4) формирование осознанного, уважительного и доброжелательного отношения к другому человеку, его мнению, мировоззрению, культуре, языку, вере, гражданской позиции (...); готовности и способности вести диалог с другими людьми и достигать в нем взаимопонимания;

5) освоение социальных норм, правил поведения, ролей и форм социальной жизни в группах и сообществах, включая взрослые и социальные сообщества; участие в школьном самоуправлении и общественной жизни в пределах возрастных компетенций с учетом региональных, этнокультурных, социальных и экономических особенностей;

6) развитие морального сознания и компетентности в решении моральных проблем на основе личного выбора, формирование нравственных чувств и нравственного поведения, осознанного и ответственного отношения к собственным поступкам;

7) формирование коммуникативной компетентности в общении и сотрудничестве со сверстниками, детьми старшего и младшего возраста, взрослыми в процессе образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, творческой и других видов деятельности¹.

Школьная служба примирения и реализуемые ею формы работы, в том числе взрослыми медиаторами (тренинги по коммуникации, круги примирения и т.д.), могут стать важным элементом образовательного процесса школы для достижения указанных в стандартах личностных результатов.

Основой работы служб примирения в образовательных организациях является восстановительная медиация. Под медиацией обычно понимается процесс, в рамках которого участники с помощью беспристрастной третьей стороны (медиатора) разрешают конфликт.

Восстановительная медиация – это процесс, в котором медиатор создает условия для восстановления способности людей понимать друг друга и договариваться о приемлемых для них вариантах разре-

¹ ФГОС ООО. Режим доступа: <http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/55070507/>

шения проблем (при необходимости – о заглаживании причиненного вреда), возникших в результате конфликтных или криминальных ситуаций. В ходе восстановительной медиации важно, чтобы стороны имели возможность освободиться от негативных состояний и обрести ресурс для совместного поиска выхода из ситуации. Восстановительная медиация включает предварительные встречи медиатора с каждой из сторон по отдельности и общую встречу сторон с участием медиатора.

Основой восстановительной медиации является организация диалога между сторонами, который дает возможность сторонам лучше узнать и понять друг друга. Диалог способствует изменению отношений: от отношений конфронтации, предубеждений, подозрительности, агрессивности к позитивным взаимоотношениям. Медиатор помогает выразить и услышать точки зрения, мнения, чувства сторон, что формирует пространство взаимопонимания. Важнейшим результатом восстановительной медиации являются восстановительные действия (извинение, прощение, стремление искренне загладить причиненный вред), то есть такие действия, которые помогают исправить последствия конфликтной или криминальной ситуации.

Не менее важным результатом медиации может быть соглашение или примирительный договор, передаваемый в комиссию по делам несовершеннолетних, суд, комиссию по урегулированию споров, то есть тот орган, который направил случай на медиацию. Примирительный договор (соглашение) **может учитываться** данным органом при принятии решения о дальнейших действиях в отношении участников ситуации.

Учебно-методическое пособие «Вариативные модели профилактики и урегулирования конфликтов в образовательных организациях» предназначено для повышения квалификации педагогов и руководителей образовательных организаций в условиях реализации положений ФЗ № 273 от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» и введения ФГОС ООО.

Оно призвано обеспечить организационно-методическое сопровождение создания школьных служб примирения в образовательных организациях на основе учета многих факторов: культурные традиции, готовность педагогических кадров, численная представленность детско-взрослого сообщества, мировоззренческая готовность к реализации восстановительного подхода в урегулировании конфликтов и др.

ГЛАВА 1. НОРМАТИВНЫЕ ОСНОВАНИЯ ФЕДЕРАЛЬНОГО УРОВНЯ И АЛТАЙСКОГО КРАЯ ПО ВОПРОСАМ УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ (КОНФЛИКТОВ) И СОЗДАНИЯ ВАРИАТИВНЫХ МОДЕЛЕЙ СЛУЖБ ПРИМИРЕНИЯ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ

Современное российское законодательство движется в сторону развития демократических свобод и ответственности каждого гражданина за уважение прав и свобод другого человека независимо от политических, религиозных и других различий.

В системе образования реализация демократических свобод связывается с развитием форм самоуправления и государственно-общественного управления образовательными организациями.

Закон, на основе которого создавались и действовали службы примирения в школах с 2002 года до 1 сентября 2013 года – **Закон РФ «Об образовании» от 10.07.1992 № 3266-1**. Цитируем в редакции от 12.11.2012. Ст. 32 п. 20 и п. 21 к компетенции и ответственности образовательного учреждения относится: «содействие деятельности учительских (педагогических) организаций (объединений) и методических объединений, а также координацию в образовательном учреждении деятельности общественных (в том числе детских и молодёжных) организаций (объединений), не запрещенных законом».

Первая медиация, проведенная школьниками-медиаторами, прошла 16 декабря 2002 года в школе № 464 города Москвы. Эту дату Ассоциация восстановительной медиации (Президент Р.Максудов) считает началом деятельности школьных служб примирения в России (А.Ю.Коновалов: <http://mediators.ru/rus/course/school/articles/text1>)

Задачи служб примирения включают и указанные в пункте 6 Статьи 15, указанного закона, требования к организации образовательного процесса: «дисциплина в образовательном учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, воспитанников, педагогов. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся, воспитанникам не допускается».

Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) <http://base.garant.ru/179146/> предусматривает возможность создания и развития форм детского самоуправления в образовательных учреждениях. Непосредственное участие подростка в

принятии решений по вопросам, касающимся его прав и свобод, уважения чести и достоинства.

Федеральный закон от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями и дополнениями) <http://base.garant.ru/12116087/> предусматривает организацию индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, оказавшимися в особой категории лиц, перечисленных в законе. Работа организуется на принципах гуманности и поддержки, создания муниципальных и региональных служб примирения. «Статья 1. В систему профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних входят комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, (...) органы управления образованием. Статья 2. В органах, указанных в пункте 1 настоящей статьи, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации, могут создаваться учреждения, осуществляющие отдельные функции по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

Еще отметим, что с подростками, совершившими общественно-опасные деяния, должна проводиться индивидуальная профилактическая работа. В эту работу может входить участие несовершеннолетнего в восстановительной медиации или в других восстановительных программах (круги сообщества, семейные конференции).

Одним из первых российских стратегических документов, указывающих на важность развития и реализации технологий восстановительного правосудия и проведения примирительных процедур, является утвержденная **Распоряжением Правительства РФ от 17 ноября 2008 г. № 1662-р Концепция долгосрочного социально-экономического развития РФ на период до 2020 года** (с изменениями и дополнениями) <http://base.garant.ru/194365/>

Приоритетным направлением развития социальных институтов и социальной политики государства является: «формирование и развитие механизмов восстановительного правосудия, (...) реабилитационное насыщение приговоров судов, в части реализации принудительных мер воспитательного воздействия, реализация технологий восстановительного правосудия и проведения примирительных процедур».

Указ Президента РФ от 1 июня 2012 г. № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012–2017 годы» <http://base.garant.ru/70183566/> (Гл.VI п.4 и Гл.VII), определил ряд мер, имеющих отношение к восстановительному правосудию и службам примирения в образовательных организациях.

– «развитие сети служб примирения в целях реализации восстановительного правосудия;

– организация школьных служб примирения, нацеленных на разрешение конфликтов в образовательных учреждениях, профилактику правонарушений детей и подростков, улучшение отношений в образовательном учреждении;

– внедрение технологий восстановительного подхода, реализация примирительных программ и применение механизмов возмещения ребенком-правонарушителем ущерба потерпевшему, а также проведение социальной, психологической и иной реабилитационной работы с жертвами преступлений, оказание воспитательного воздействия на несовершеннолетних правонарушителей,.....

– внедрение эффективных механизмов сотрудничества органов управления образованием, гражданского общества, представителей различных конфессий, средств массовой информации, родительских сообществ в области воспитания и социализации детей;

– внедрение социальных технологий для привлечения детей к участию в жизни местного сообщества, в рассмотрении и экспертизе решений, касающихся прав и интересов детей, на всех уровнях.

Включение в учебные программы подготовки и переподготовки специалистов, работающих с детьми, специального раздела, разъясняющего право детей на участие в принятии решений, затрагивающих их интересы, и принципы его реализации».

Во исполнение «Национальной стратегии...» Правительством РФ был разработан **План первоочередных мероприятий до 2014 года по реализации важнейших положений Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012–2017 годы**, в разделе V «Создание системы защиты и обеспечения прав и интересов детей и дружественного к ребенку правосудия» которого указывается:

«59. Разработка программы восстановительного правосудия в отношении детей, совершивших общественно опасные деяния, но не достигших возраста, с которого наступает уголовная ответственность;

62. Развитие сети служб медиации в целях реализации восстановительного правосудия;

64. Организация служб школьной медиации в образовательных учреждениях».

Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)» (с изменениями и дополнениями) <http://base.garant.ru/12177508/> определяет нормы работы медиатора.

Однако надо обратить внимание, что согласно пункту 2 «настоящим Федеральным законом регулируются отношения, связанные с применением процедуры медиации к спорам, возникающим из гражданских правоотношений, в том числе в связи с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности, а также спорам, возникающим из трудовых правоотношений и семейных правоотношений».

Это означает, что **указанный закон не регулирует медиацию в школе** (если медиатор в школе не будет работать со спорами, возникающим из гражданских, в том числе трудовых и семейных правоотношений).

С 1 сентября 2013 года действует **Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями)** <http://base.garant.ru/70291362/>, который определяет, что государственная политика и правовое регулирование отношений в сфере образования основываются на принципе свободного развития личности, воспитании взаимоуважения, ответственности.

Служба примирения может создаваться на основе **ст. 27 п.2** указанного закона. «Образовательная организация может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся (... методические и учебно-методические подразделения,... психологические и социально-педагогические службы, обеспечивающие социальную адаптацию и реабилитацию нуждающихся в ней обучающихся, и иные предусмотренные локальными нормативными актами образовательной организации структурные подразделения)».

То есть **служба примирения должна быть оформлена на основе локальных нормативных актов образовательной организации.**

Ст.45 «Защита прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся» обозначенного выше закона указывает, что в организации, осуществляющей образовательную деятельность, обязательно создается «Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений».

Исходя из текста закона «Школьная служба примирения» и «Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений» должны быть разными структурными подразделениями образовательного учреждения.

По некоторым типам конфликтов они могут взаимодействовать, сотрудничать и дополнять друг друга с учетом различия их целей, методов работы и зон компетенции, и это должно быть зафиксировано локальными актами образовательного учреждения.

На определенном этапе развития, при условии подготовленности кадров службы примирения, готовности администрации школы, родителей, учащихся, например, в школах, позиционирующих себя как «общественно-активные школы», служба примирения может стать структурным подразделением комиссии по урегулированию споров, либо сама служба возьмет на себя функции этой комиссии, реализовав идеологию медиации как основную при работе комиссии.

Сравним эти две модели урегулирования конфликтов:

Аспекты сравнения	Школьная служба примирения	Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений
1	2	3
Нормативные основания создания	ФЭ№ 273 Ст. 27 п.2 «образовательная организация может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся (... методические и учебно-методические подразделения,... психологические и социально-педагогические службы, обеспечивающие социальную адаптацию и реабилитацию нуждающихся в ней обучающихся, и иные предусмотренные локальными нормативными актами образовательной организации структурные подразделения)».	ФЭ№ 273 ст. 45 «Защита прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся» создается «Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений».

1	2	3
Область деятельности	<p>работает с другими видами конфликтов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - споры и конфликты между обучающимися, между обучающимися и педагогами, педагогами и родителями; - криминальные ситуации (кражи, драки, порча имущества и т.п., в том числе по делам, передаваемым на рассмотрение в КДНиЗП- работа с правонарушителем и жертвой по восстановлению способности к общению; - ситуации травли, буллинга, групповых конфликтов обучающихся, межэтнических конфликтов и т.д. 	<p>ФЗ № 273 Ст. 45 п.2</p> <p>- урегулирование разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.</p>
Субъект принятия решения и обязательность выполнения решения	<p>Сами стороны (участники) конфликта (а не специалисты из службы примирения). Обязательность на основании подписания примирительного договора для участников процедуры медиации в любой форме</p>	<p>ФЗ № 273 Ст. 45. п.4. решение, принимаемое комиссией</p> <p>«является обязательным для всех участников образовательных отношений в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением»</p>
Принципы организации деятельности	<p>Добровольности, конфиденциальности, информированности сторон о процедуре и последствиях, нейтральность медиатора, ответственность медиатора за безопасность сторон и соблюдение стандартов медиации, ответственность сторон за результат медиации, заглаживание вреда обидчиком, самостоятельность службы в выборе формы деятельности и про-</p>	<p>Законности, демократизма, гуманного обращения с несовершеннолетними, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.</p>

1	2	3
	цедуре медиации	Расследование обстоятельств дела и доказательство вины
Нормативные ограничения полномочий по решению конфликтных ситуаций	ФЗ № 193 Ст.1 п.5 «процедура медиации не применяется к коллективным трудовым спорам, а также спорам, возникающим из отношений, указанных в части 2 настоящей статьи, в случае, если такие споры затрагивают или могут затронуть права и законные интересы третьих лиц, не участвующих в процедуре медиации, или публичные интересы».	Часть передаваемых в Комиссию споров (например, трудовой спор между администрацией ОУ и педагогом) может попасть под регулирование ФЗ № 193, что выдвигает к медиатору определенные ФЗ-193 требования (в частности по квалификации, возрасту медиатора и т.д.).
Нормативные основания для возможности учета (но не обязательства, не должностования) результатов медиации на школьном уровне в работе КДНиЗП, судов	Ст. 76 УК РФ указывает: «лицо, впервые совершившее преступление небольшой или средней тяжести, может быть освобождено от уголовной ответственности, если оно примирилось с потерпевшим и загладило причиненный потерпевшему вред». Ст. 61 УК РФ рассматривает добровольное возмещение имущественного ущерба и морального вреда, причиненных в результате преступления, иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему в качестве обстоятельства, смягчающего наказание.	КДНиЗП, как и Комиссия по урегулированию споров... тоже имеет в своем арсенале различные меры, например, «обязать принести публичное или в иной форме извинение потерпевшему», «вынести предупреждение», «возложить на несовершеннолетнего, достигшего пятнадцатилетнего возраста, обязанность возместить причиненный материальный ущерб» и так далее.

В системе образования Алтайского края разработаны нормативные документы регионального уровня:

– **Приказ Главного управления образования и молодёжной политики № 4230 02.12.2011 г. «О создании Школьных Служб Примирения в общеобразовательных учреждениях края»,** которым утвер-

ждены примерные формы: Положения о школьной службе примирения; Устав школьной службы примирения (при условии организации службы как добровольческого центра), плана работы на учебный год (Приложения).

– **Письмо Главного управления образования и молодежной политики №№ 02-06/06/633 от 23.09.2013 в котором разработано «Примерное Положение о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений» (Приложения).**

Разработан Регламент межведомственного взаимодействия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (утв. Постановлением КДНи ЗП Алтайского края № 4 от 18.10.2012) – **Письмо Администрации Алтайского края № 6387 от 30.10.2012 г**

В выше названном документе указывается на необходимость создания общественной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на уровне поселения.

Постановление Администрации Алтайского края № 617 от 13.11.2012 г «Об утверждении Стратегии действий в интересах детей в Алтайском крае» в Главе V делает акцент на профилактике преступности, и социальном сопровождении детей, находящихся в конфликте с законом, через развитие служб примирения на основе механизм межведомственного взаимодействия.

30 июля 2014 года было принято и опубликовано **Распоряжение Правительства Российской Федерации № 1430-р** в котором утверждена Концепция развития сети служб медиации до 2017 года и рекомендовано федеральным органам исполнительной власти руководствоваться этой концепцией в своей деятельности в отношении детей, в том числе совершивших общественно-опасные деяния.

Указанный выше документ предлагает выстроить единую структуру по подготовке кадров и управления школьными службами примирения.

Федеральный центр медиации и развития восстановительного правосудия, который является структурным подразделением федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный институт медиации», находящегося в ведении Министерства образования и науки Российской Федерации – это ядро системы.

Структурами второго порядка данный документ определяет «...службы медиации на региональном и местном уровнях.

Основу службы медиации на региональном и местном уровнях должны составлять секретари комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав, а также педагогические работники, реализующие дополнительные профессиональные программы – программы

повышения квалификации педагогических работников. Они будут выполнять функции медиаторов-тренеров, методистов-тренеров для обучения и профессиональной подготовки работников, осуществляющих свою практическую деятельность с семьями и детьми в возрасте с 7 до 18 лет, – провайдеров медиативных и восстановительных технологий. Они будут выполнять основной массив практической работы по защите детей, их профилактике, реабилитации и коррекции с помощью медиации и восстановительного подхода. Главным критерием здесь должно быть обеспечение реальной доступности сети служб медиации для всех нуждающихся в помощи и защите. В связи с этим одним из наиболее эффективных направлений будет содействие организации служб школьной медиации в образовательных организациях».

В Алтайском крае в условиях сложившейся практики расширения участия общественности в управлении и жизнедеятельности образовательных организаций координация **общественных структур** в лице служб примирения **единым административным центром** в соответствии с жестко закрепленной иерархией и формальными признаками – не эффективный механизм. Эффективно работающие школьные службы примирения возможны в тех условиях, когда в них активную роль играют детские подростковые объединения при поддержке родителей.

Сложившаяся система межведомственного взаимодействия, активный кадровый ресурс в лице профессиональных сообществ и родительской общественности позволяют реализовать другой подход в координации создания и развития служб примирения в образовательных организациях.

Распределенно-децентрализованную модель управления и координации деятельности сети служб примирения. Такая модель создавалась на основе методических рекомендаций, направленных в органы управления образованием **Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № ВК-844/07**. В условиях поликультурного общества, наличия разных научно-методологических подходов к развитию медиации как технологии (нарративный, восстановительный, и др.) не эффективно замыкать подготовку кадров и разработку научно-методических основ на одном, пусть и федеральном, структурном подразделении ВУЗа. Важна в указанной работе ведущая цель – защита детства, развитие культуры коммуникации и восстановительных технологий.

Схематично модели управления создаваемой сетью служб примирения в Алтайском крае представлены ниже.

Левая схема структурно представляет модель управления, которая рекомендуется **Распоряжением Правительства Российской Федерации № 1430-р**. Правая, которая развивается в образовательном и социальном пространстве Алтайского края, заложена в региональных нормативных документах (Схема 1).

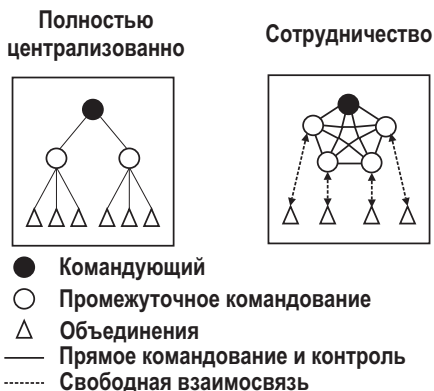


Схема 1. Принцип синхронизации сложных систем

Стратегическая цель по продвижению технологий медиации в социальное пространство края, в том числе образовательную систему, определяет необходимость создания организационных структур, координирующих взаимодействие, на системной основе осуществляющих подготовку кадров для школьных служб медиации, оказывающих психологическую и юридическую поддержку сообществу медиаторов образовательных организаций в очных встречах (конференции, семинары, вебинары и др.); поддержку в рамках проведения супервизий, координацию взаимодействия с медиаторами судов в случаях проведения медиации по сложным вопросам.

Организационная структура проектируется разветвленной сетью организаций и описанным регламентом взаимодействия.

Каждый элемент структуры – «узел сети» осуществляет свои специфические задачи в деле создания и развития служб примирения.

В условиях, когда образовательное пространство организаций функционирует на основе ИКТ насыщенной среды, важным механизмом, обеспечивающим взаимодействие участников сети, оперативное информирование является сайт, работа над которым в настоящее время ведется. На сайте КГБОУ АК ИПКРО создано сетевое сообщество школьных служб примирения <http://www.akipkro.ru/allsocial/soobshchestvo-shkolnykh-sluzhb-primireniya.html>

Вопросы и задания.

1. Подготовьте эссе (выступление на педагогическом совете, родительском собрании, классном собрании с учащимися) по теме: «Смыслы и нормы создания в образовательном учреждении служб примирения»

2. На основании материалов главы разработайте структуру управления службой примирения в школе (в виде схемы, рисунка, модели и др.)

3. Сформулируйте свою позицию по проблеме участия школьников-медиаторов в вопросах разрешения конфликта между двумя педагогами по вопросам распределения часов. Как ваша позиция может быть учтена при составлении Положения о школьной службе примирения?

ГЛАВА 2. АНАЛИЗ ОПЫТА СОЗДАНИЯ И РАЗВИТИЯ ШКОЛЬНЫХ СЛУЖБ ПРИМИРЕНИЯ В РОССИИ И АЛТАЙСКОМ КРАЕ

Технология создания и развития служб примирения в образовательных организациях в России берет начало с 1999 года и связана с деятельностью Центра «Судебно-правовая реформа»(<http://sprc.ru/>).

Центр Судебно-правовая реформа – некоммерческая организация, объединяющая в своем составе профессиональных юристов, адвокатов, педагогов, разделяющих ценности восстановительного подхода в медиации.

За годы работы более 600 образовательных учреждений освоили и активно развивают идеологию восстановительной медиации в разрешении конфликтов, используя технологию, разработанную в указанной организации.

Как выделяет в своей работе Е.Ю.Зинова «Организация школьной службы примирения (методические рекомендации). – Ханты-Мансийск, 2011) (С.16–21), на данный момент существует три организационные модели школьной службы примирения в рамках одной образовательной организации, так называемые горизонтальные модели: «профилактическая» модель; «воспитательная» (педагогическая) модель; «сервисная» модель.

Рассмотрим выделенные модели с учетом опыта развития государственно-общественного управления в образовательных учреждениях Алтайского края.

	Профилактическая модель	Воспитательная модель	Сервисная модель (структура самоуправления)
1	2	3	4
Отражение вариативной модели в локальных актах учреждения	ШСП – структурное подразделение Совета профилактики	ШСП – часть программы воспитания и социализации: вариативный учебный курс, программа внеурочной деятельности, система классных, общешкольных мероприятий	Структурное подразделение или самостоятельная организация школьного самоуправления без образования юридического лица, как общественное объединение взрослых и детей-медиаторов

1	2	3	4
Цель	декриминализовать подростковую среду, содействовать устранению причин противоправного поведения школьников	создать условия для проявления детской активности, способ самореализации детей в позитивном ключе	получить возможность некарательного, конструктивного разрешения конфликтов, возможность влиять на школьную политику через участие в принятии решений, которыми руководствуется администрация
В какую существующую систему интегрируется	элемент системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних; организационно встраивается в социально-педагогический блок школьной администрации: работает в единой системе с советом профилактики, социальным педагогом, психологом и другими школьными специалистами, занимающимися проблемами отклоняющегося поведения	воспитательная программа; в организационном плане остаётся довольно автономной, будучи причисленной к системе воспитательной работы школы в качестве одной из её форм	орган самоуправления: ученический, родительский, педагогический или смешанный
Система управления и соподчинение	«Административно-профилактическая» (Д.В.Рогаткин). Становясь частью административной системы школы, служба подчиняется школьному руководству: согласовывает с ним	Проектная: координатор, распределение ролей и доли участия и ответственность за результат. Мониторинг реализации педагогического проекта в соответствии с	Автономное управление на основе Положения. Партнерские отношения со всеми органами самоуправления и администрацией образовательной организации в

1	2	3	4
	вопросы своей работы и отчитывается о её результатах перед директором или его заместителем	решениями педагогического (методического) совета. Отражение результатов в публичном отчете директора школы.	рамках школьного самоуправления, на основе собственных решений и взаимных договоренностей. Отражение результатов деятельности в протоколах органов-координаторов - переговорных площадок, где согласовываются принципы взаимодействия органов самоуправления
Критерии эффективности работы службы	- количество и сложность проведенных программ, - отсутствие положительной динамики, снижение «уровня конфликтности» в школе	- достижение педагогических целей программ; - повышение уровня воспитанности школьного детского коллектива (высокие нравственные и деловые качества через привлечение к добровольчеству)	- способность службы справиться с теми ситуациями, которые к ней поступают (независимая оценка; аудит, самообследование); - общая деловая культура разрешения разногласий (наличие формально прописанных процедур разрешения споров, на основе возникших прецедентов)
Заказчик	Администрация школы	Педагоги, классные руководители, родители, как взрослые, организующие педагогически целесообразный процесс на основе мониторинга воспитательной деятельности	Факт согласия ученика (учителя, родителя, администрации) на участие в программе медиации - восстановительного способа разрешения конфликта. Информация о наличии конфликта может поступать от

1	2	3	4
			любого органа или источника информации.
Миссия службы	Декриминализация школьной среды, преобразование школьной среды	Обучение навыкам коммуникации, работе в команде, совершенствование нравственных качеств обучающихся, конструктивному поведению в условиях конфликтной ситуации	Обеспечение условий для конструктивного, некарательного решения конфликтной ситуации конфликтующими сторонами
Целевая категория	Подростки, демонстрирующие отклоняющееся поведение	Учащиеся образовательной организации	Участники конфликтной ситуации

Таким образом, первые две модели имеют возможность влиять на образовательную среду учреждения, а третья модель – опыт развития государственно-общественного управления образовательной организацией на основе осознания общности интересов и практики демонстрации новых ценностей гражданского общества в образовательной среде школы.

В опыте Пермского края создана и успешно реализуется ещё одна – «вертикальная модель» школьных служб примирения (Е.Ю.Зинова, Там же. С.16–21).

Сущность указанной модели в том, что Школьная служба примирения может курироваться Муниципальной службой примирения, которая организуется на базе Центра психолого-педагогической реабилитации и коррекции, Центра диагностики и консультирования, а также являться одним из направлений работы Муниципальной ювеноальной службы, которые создаются на базе судов, прокуратуры, возможно на базе служб социальной защиты.

Первые два учреждения относятся к системе образования и являются субъектами профилактики.

Работа Муниципальной службы примирения в них проводится по двум основным направлениям: обеспечение поддержки школьных служб примирения (проведение конференции руководителей ШСП, «круглые столы», слеты учащихся; организация курсов по внедрению восстановительных технологий (метода школьной медиации), а также

проведение обучения специалистов и школьников для служб примирения); реализация программ примирения для сложных случаев (бродяжничество, суицид, драки, возмещение материального ущерба, детско-родительские отношения, семейные конфликты, разводы).

Работа организуется по заявкам комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, отдела опеки и попечительства, по личным обращениям граждан.

По данным мониторинга, проведенным отделом воспитания и дополнительного образования Главного управления Алтайского края по образованию и молодёжной политике, на 01.05.2014 года на территории Алтайского края в системе образования подготовлены педагогические кадры для работы в школьных службах примирения:

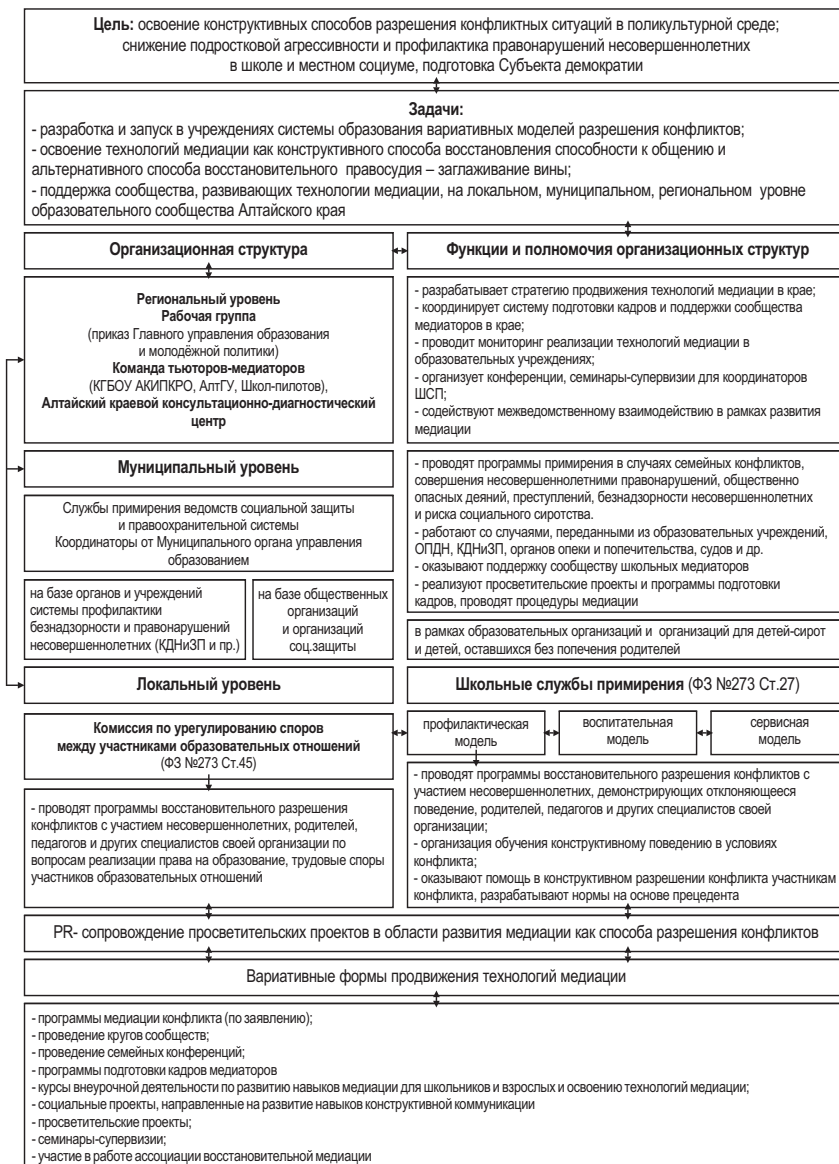
- 2011 г. – в 11 образовательных организациях (в трех городах: Барнаул, Бийск, Рубцовск);
- 2014 г. – в 25 образовательных организациях (6 сельских территориях – Каменский, Романовский, Тюменцевский, Павловский, Рубцовский, Косихинский районы; 13 образовательных организациях – г. Барнаул; 5 образовательных организациях – города: Бийск, Заринск, Новоалтайск).

В 2014 году кафедрой социальной работы Алтайского государственного университета (зав. Чудова С.Г., доцент, к.п.н.) и кафедрой общественных дисциплин и воспитания АК ИПКРО (зав. Новикова И.А., доцент, к.п.н.) разработаны и согласованы в едином образовательном пространстве «Концепция и рекомендации по организации служб примирения в образовательных организациях, органах и учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Алтайском крае».

С 28 по 30 марта 2014 года на базе МБОУ «Лицей № 3» г. Барнаул (стажерская площадка по Программе развития воспитательной компоненты по направлениям: «Правовое воспитание», «Развитие коммуникативной компетентности, социо- и медиакультурного взаимодействия» Приказ Главного управления образования и молодёжной политики № 44/З от 11.10.2013 г) было организовано обучение межведомственной команды педагогов школ, Алтайского государственного университета, КГБОУ АК ИПКРО, социальных работников служб социальной защиты.

В целом сложилось общее видение развития служб примирения и продвижения технологий медиации в образовательное сообщество Алтайского края (Схема 2).

Структурно-функциональная модель развития служб урегулирования конфликтов и продвижения технологий медиации в образовательное сообщество Алтайского края



Ведущими организационными «узлами» в создаваемой сети становятся: службы примирения в образовательных организациях; общества медиаторов-тимуровцев из числа учащихся школ и их родителей; сообщества координаторов служб примирения образовательных организаций; специалисты органов управления образованием на муниципальном уровне по координации воспитательной работы; сообщества социальных педагогов и психологов в школьных образовательных округах; кафедра общественных дисциплин и воспитания КГБОУ АК ИПКРО, кафедра социальной работы в Алтайском государственном университете, Алтайский краевой центр диагностики и консультирования, специалист Главного управления образования и молодёжной политики, курирующий указанный вопрос.

Важно в указанной работе учесть и межведомственное взаимодействие, которое реально уже давно сложилось и работает при взаимодействии с комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав, с уполномоченным по правам ребенка, с отделом государственного контроля и надзора в области образования Главного управления образования и молодёжной политики Алтайского края. Важным для развития и продвижения технологий восстановительного подхода на современном этапе становится включенность в российское и международное сообщество медиаторов.

У каждого «узла» сети своя специфическая функциональная задача.

«Узел» сети	Функциональная задача	В каких документах фиксируется регламент деятельности и координации взаимодействия
1	2	3
Службы примирения в образовательных организациях	Просветительская работа. Проведение медиации, кругов сообщества, семейных конференций. Обучение кадров. Получение опыта социально ответственного поступка и защиты интересов детско-взрослого сообщества в рамках согласования политики образовательной организации	Положение О ШСП, План работы
Сообщество медиаторов-тимуровцев из учащихся и их родителей	Взаимообучение, поддержка, супервизия простых случаев, участие в конференциях	Положение общественного объединения, программы обучения, план деятельности

1	2	3
Сообщество медиаторов-координаторов служб примирения	Координация взаимодействия со структурами власти и межведомственного взаимодействия: администрацией образовательной организации, советом профилактики, комиссией по делам несовершеннолетних, ведение отчетной документации по случаям обращений	Должностные обязанности
Специалисты органов управления образованием на муниципальном уровне по координации воспитательной работы	Мониторинг деятельности ШСП, координация работы в муниципалитете по поддержке межведомственного взаимодействия	Должностные обязанности, поручения
Сообщества социальных педагогов и психологов в школьных образовательных округах	Оказание профессиональной поддержки медиаторам и координаторам, обучение медиаторов	Положение о профессиональном объединении
Кафедра общественных дисциплин и воспитания КГБОУ АК ИПКРО, кафедра социальной работы в Алтайском государственном университете, НКО	Подготовка кадров для служб примирения, организация и проведение семинаров, конференций на территории Алтайского края	Должностные обязанности, образовательные программы, поручения, приказы, договоры-соглашения, государственное задание
Алтайский краевой центр диагностики и консультирования	Оказание поддержки сообществу медиаторов-проведение семинара-супервизии сложной слушателей, издание сборника из опыта работы служб примирения	Договоры соглашения, Поручения, государственное задание
Специалист Главного управления образования и молодежной политики, курирующий указанный вопрос	Информирование сообщества медиаторов о государственной политике по указанному вопросу, координация взаимодействия с межрегиональными и российскими организациями, занимающимися вопросами служб медиации, мониторинг деятельности ШСП	Должностные обязанности, поручения, приказы

1	2	3
Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	Организация и проведение (при условии подготовки специалистов) медиаций по сложным случаям, информирование следственных органов и судов о результатах медиации	Регламент работы, решения, поручения
Уполномоченный по правам ребенка в Алтайском крае	Правовое консультирование сообщества медиаторов по вопросам детства	Регламент работы, протоколы заседаний
Отдел государственного контроля и надзора в области образования Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края	Рассмотрение жалоб и обращений граждан, Правовое консультирование по сложным случаям координаторов служб примирения	Регламент оказания услуги, приказы, поручения и др.
Российское и международное сообщество медиаторов	Проведение конференций, развитие движения, обмен опытом	Устав организаций, положения о конференции, программы, проекты

Таким образом, в образовательных организациях возможны для создания, следующие вариативные модели служб примирения:

1. Школьная служба примирения – структурное подразделение Совета профилактики.

2. Школьная служба примирения – самостоятельная структура или комиссия органа самоуправления (Совета старшеклассников; педагогического Совета, совета классных руководителей; детская или родительская общественная организация без образования юридического лица; Общественное объединение взрослых-медиаторов и детей-медиаторов) или государственно-общественного управления образовательным учреждением: Управляющего совета;

3. Школьная служба примирения – программа внеурочной деятельности, программа воспитательной работы, программа социализации и воспитания, клуб подростков на базе социально-психологической службы школы (волонтерский отряд)

4. Школьная служба примирения, организованная через договор:

- с профессиональным медиатором (организацией медиаторов);

- с муниципальной службой примирения на базе КДНиЗП;
- с базовой площадкой (ресурсного центра инновационной инфраструктуры).

Далее мы представляем инструкции по работе и модельные документы по созданию и развитию вариативных моделей школьных служб примирения:

Вопросы и задания.

1. Проанализируйте содержание текста, подготовленного по результатам выполнения задания № 1 после изучения главы 1. дополните, измените, скорректируйте текст эссе (выступления на педагогическом совете, родительском собрании, классном собрании с учащимися) по теме: «Смыслы и нормы создания в образовательном учреждении служб примирения»

2. На основании материалов главы скорректируйте структуру управления службой примирения в школе (в виде схемы, рисунка, модели и др.). В какую структуру служба примирения вписывается? В каких документах и как это может быть отражено?

3. Сформулируйте свою позицию по организации межведомственного взаимодействия с комиссией по делам несовершеннолетних, службами социальной защиты населения, комиссии по урегулированию споров в условиях работы школьной служб примирения.

ГЛАВА 3. ИНСТРУКЦИЯ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА ПО ВЫБОРУ МОДЕЛИ СОЗДАНИЯ И РАЗВИТИЯ ШКОЛЬНЫХ СЛУЖБ ПРИМИРЕНИЯ

В работе педагогического коллектива по созданию служб примирения можно выделить четыре основных этапа:

1. Информационно-просветительская работа:

– Изучение текстов ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012, Указа Президента РФ № 761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012–2017 годы» от 01.06.2012, ФЗ № 193 «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуры медиации)» от 27.07.2010 г.

– Информирование педагогического, родительского, ученического сообщества о сути школьной службы примирения;

– Размещение информации на школьных стендах, сайтах образовательной организации (информацию для организации этой работы можно взять с сайта организации «Судебно-правовая реформа» sprc.ru)

2. Проведение диагностики готовности к реализации вариативных моделей (Приложение)

3. Разработка и институализация модели школьной службы примирения в локальной нормативной базе на основе модельных актов (Приложение)

4. Обеспечение открытости информации о создании в образовательной организации службы примирения (размещение Положения на сайте образовательной организации, создание интерактивных мест по информированию службы о конфликтных ситуациях).

Одним из основных документов для работы школьной службы примирения в России являются Стандарты восстановительной медиации, разработанные в 2009 году Всероссийской ассоциацией восстановительной медиации. Информацию для организации этой работы можно взять с сайта организации «Судебно-правовая реформа» sprc.ru)

Данные стандарты относятся к широкому кругу восстановительных практик: медиация между сторонами «лицом к лицу», «Семейные конференции», «Круги сообществ», «Школьные конференции» и другие практики, в основе которых лежат ценности и принципы восстановительного подхода.

Деятельность служб примирения должна получить официальный статус в рамках структур, в которых она создается.

Как уже было указано выше, службы примирения могут создаваться как по ведомственному принципу (в системе образования, молодежной политики, социальной защиты, судебных, правоохранительных органов и пр.), так и носить межведомственный, надведомственный (службы при муниципалитетах, КДНиЗП и пр.) или территориальный характер.

Медиаторы, руководители и кураторы служб должны пройти специальную подготовку. Служба примирения ведет мониторинг и собирает статистику по поступившим запросам и проведенным медиациям.

Также о создании и работе служб примирения в Стандартах восстановительной медиации говорится, что «в системе образования программы восстановительной медиации могут осуществляться на базе общеобразовательных учреждений всех типов, учреждений дополнительного образования, учреждений среднего профессионального образования, вузов. В службу примирения обязательно входят учащиеся-медиаторы и взрослый куратор.

Рассмотрим на примере школы основные установки работы этой службы.

В школьных службах примирения медиаторами (при условии прохождения специальной подготовки по медиации) могут быть:

- а) учащиеся;
- б) педагогические работники образовательного учреждения;
- в) взрослый (родитель, сотрудник общественной или государственной организации или иной взрослый) по согласованию с администрацией образовательного учреждения на основе гражданско-правового договора.

Возможно совместное ведение медиации взрослым и ребенком.

Куратором службы примирения может быть взрослый, прошедший подготовку в качестве медиатора и готовый осуществлять систематическую поддержку и развитие службы примирения. Куратор должен иметь доступ к информации о происходящих в образовательном учреждении конфликтах. Задача куратора – организовать работу службы примирения и обеспечить получение службой примирения информации о конфликтах и криминальных ситуациях. Это может быть заместитель директора по учебно-воспитательной работе, психолог, социальный педагог (заместитель директора по социальной работе), уполномоченный по правам ребенка и прочее.

Участниками программ примирения могут быть дети, педагоги, администрация, родители. При медиации конфликтов между взрослыми обязательно участие взрослого медиатора.

Допускается, чтобы стороны конфликта были направлены администратором на предварительную встречу с медиатором (где проясняется ситуация конфликта и рассказывается о медиации), но встреча между сторонами проходит только добровольно.

Куратор должен получить согласие от родителей медиаторов-школьников на их участие в работе службы примирения.

Служба примирения должна разработать положение, которое должно быть утверждено администрацией образовательного учреждения. Также возможно внесение дополнений о службе примирения в устав образовательного учреждения и другие документы.

Если в результате конфликта стороне нанесен материальный ущерб, то присутствие взрослого на встрече в качестве со-ведущего обязательно, а куратору рекомендуется пригласить на встречу родителей, либо получить разрешение родителей на участие их детей, участников конфликта, в данной медиации.

По аналогии, службы примирения могут создаваться в общежитиях, организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Помимо «Стандартов восстановительной медиации», Межрегиональным общественным центром «Судебно-правовая реформа» sprc.ru и Всероссийской ассоциацией восстановительной медиации разработан ряд типовых документов, организующих деятельность службы примирения и работу медиатора (и защищающие от необоснованных претензий), в частности это:

- приказ директора образовательного учреждения о создании службы примирения и назначении куратора,
- договор школьной службы примирения с территориальной службой примирения,
- положение о школьной службе примирения,
- положение о территориальной службе примирения,
- формы мониторинга деятельности служб примирения,
- регистрационная карточка,
- примирительный договор,
- порядок работы медиатора,
- журнал регистрации конфликтов,
- учебная программа подготовки медиаторов и кураторов служб примирения,
- и другие...

При составлении подобных документов на уровне образовательного учреждения необходимо учитывать **Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»** (с изменениями и

дополнениями) <http://base.garant.ru/12148567/> и при необходимости запрашивать у родителей и законных представителей разрешение на сбор персональных данных, их систематизацию и обработку, в том числе в виде электронных баз данных.

Вопросы и задания:

1. Составьте алгоритм деятельности со своей профессиональной позиции (представитель администрации образовательной организации, педагог-координатор службы примирения, классный руководитель и др.) по созданию и организации работы службы примирения.

2. Используя тексты приложений и материал пособия, разработайте локальный документ институализирующий работу службы примирения в образовательном учреждении, которое вы представляете.

3. Подготовьте эссе на тему: «Эффекты и риски работы службы примирения в выбранном нами формате»

1.1. Проведение диагностики готовности к реализации вариативных моделей урегулирования школьных споров

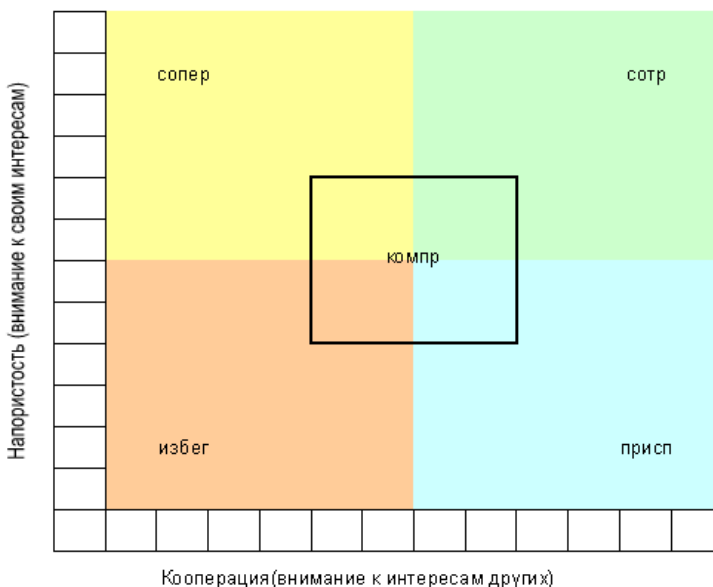
Для проведения самодиагностики поведения в конфликте можно разные методики. Специалисту психологу или социальному педагогу это сделать не сложно. Когда в образовательном учреждении нет профильного специалиста, можно воспользоваться автоматическими сервисами Интернета.

Предлагаем использовать методику **Стиль поведения в конфликте** (тест К.Томаса, адаптация Н.В.Гришиной), размещенную по адресу: http://b-t.com.ua/test_tomas.php . Тест адаптирован Н.В.Гришиной и используется для изучения личностной предрасположенности к конфликтному поведению.

Обработка ответов автоматически интересна тем, что позволяет быстро выявить, в какой степени в репертуаре человека представлены стратегии соперничества, сотрудничества, избегания, уступок или поиска компромисса. К.Томас выделяет следующие типы поведения в такой ситуации:

- соперничество (конкуренция) как стремление добиться удовлетворения своих интересов в ущерб другому;
- избегание (уход), для которого характерно как отсутствие стремления к кооперации, так и отсутствие тенденции к достижению собственных целей;
- приспособление, означающее в противоположность соперничеству, принесение в жертву собственных интересов ради другого;
- компромисс, проявляющийся в стремлении урегулировать разногласия, уступая в чем-то в обмен на уступки другого;
- сотрудничество, когда участники ситуации приходят к альтернативе, полностью удовлетворяющей интересы обеих сторон;

Имеет смысл также добавить, что каждая стратегия имеет свои плюсы и минусы в разных ситуациях. В опроснике по выявлению типичных форм поведения К. Томас описывает каждый из пяти перечисленных возможных вариантов 12 суждениями о поведении индивида в конфликтной ситуации. В различных сочетаниях они сгруппированы в 30 пар.



На сайте происходит оперативная обработка, и педагог получает на экране свой результат в форме графика и таблицы.

Например: **Результаты теста К.Томаса – Стиль поведения в конфликте** опрашиваемый, стаж работы: 14 подразделение:

Стиль поведения в конфликте	Соперничество	Сотрудничество	Компромисс	Избегание	Приспособление
Баллы (0–12)	6	8	6	4	6

После проведения самодиагностики администрация школы проводит анкетный опрос.

Инструкция для проведения: возьмите 2 чистых листочка. На первом напишите ответ на первый вопрос. На втором – на второй. Оба листка надо сдать ведущему через 3 минуты.

1. К кому из коллег Вы обращаетесь, если с кем-то поругались, у вас плохое настроение или у вас что-то случилось? Пожалуйста, напишите фамилию этого человека. Свою фамилию можно не писать.

2. У нас будет создаваться группа из педагогов, учащихся, родителей, помогающая всем нам решать конфликты в организации, в жизни; кому интересно познакомиться с этим поближе и больше про это узнать, напишите на втором листочке свои фамилию, имя, отчество.

Если это Вас не смутит, напишите на втором листочке балл, который вы набрали при тестировании по стилю: «сотрудничество».

Первое задание – самодиагностика – важна для личностного развития педагогов, а второе для организации работы службы урегулирования конфликтов.

Администрация образовательного учреждения проводит анализ двух списков педагогов – один – к кому обратятся люди, другой – те, кому интересно осваивать технологию медиации и другие способы разрешения конфликтов.

В результате пересечения списков видны люди, которые могут играть активную роль при создании службы урегулирования конфликтов, школьных служб примирения. Если кого-то назвали 3–4 человека, то значит, способности к решению чужих конфликтов у него, скорее всего, есть, а если и ему самому это интересно – то это кандидат на базовый семинар по восстановительной медиации, которые будут проводиться в АКППРО, АГУ, и других НКО, интересующихся медиацией.

В школе есть люди, которые по должности решают конфликтные ситуации: социальные педагоги, педагоги-психологи, классные руководители, заместитель директора по воспитательной и учебно-воспитательной работе. Если их не оказалось в списках, то это очень важный индикатор для руководителя. В этом случае вариант, когда есть формальная структура, и когда действует Клуб на волонтерских началах и сетевое взаимодействие наиболее приемлемый вариант.

В случае, когда указанные специалисты оказались в списках, можно создавать школьную службу примирения с участием детей как структурное подразделение Конфликтной комиссии или самостоятельное структурное подразделение.

После указанной работы все заинтересованные члены педагогического коллектива и люди, занимающие соответствующие должности, собираются на организационное совещание и разрабатывают модель своей службы урегулирования конфликтов. После принятого решения, выбора куратора этой службы, важно перейти к набору старшеклассников – можно и из учащихся 8–9 классов в условиях основной школы. Их также набирают, проводя первичную диагностику.

1.2. Набор будущих школьников-медиаторов (на основе материалов общественной организации «Судебно-правовая реформа»)

Обычно набор проходит так: куратор обходит старшие классы (обычно это восьмые и десятые, поскольку у них нет экзаменов) и задает им два вопроса.

Первый вопрос предполагает анонимный ответ и звучит примерно так: «К кому из учащихся своего класса вы обращаетесь, если вы с кем-то поругались, у вас плохое настроение или у вас что-то случилось? Пожалуйста, напишите фамилию этого человека. Свою фамилию можно не писать».

Второй вопрос: «У нас будет создаваться группа из учащихся, помогающая ученикам решать конфликты; кому интересно познакомиться с этим поближе и больше про это узнать, напишите на втором листочке свои фамилию и имя».

В результате образуются два списка, на пересечении которых видны заинтересованные подростки, и те, к кому обращаются одноклассники. Если кого-то назвали 3–4 человека, то значит, способности к решению чужих конфликтов у него, скорее всего, есть, а если и ему самому это интересно – то это кандидат на базовый семинар по восстановительной медиации.

Со списком кандидатов можно подойти к администратору школы, чтобы они могли внести свои коррективы, дополнить или сократить каких-то участников (например, кто-то из учащихся перегружен, ему далеко ездить или еще что-то). Таким образом, будет услышано мнение и администрации, и потенциальных медиаторов, и самих учеников школы.

Мнение куратора об участниках также имеет большое значение, поскольку именно ему работать в будущем с этими подростками и создавать из них команду. Если куратор считает, что с кем-то из медиаторов он не сработается, то лучше этого подростка не приглашать (по крайней мере в начале, пока команда службы примирения только создается).

После тренинга может отсеяться некоторая часть школьников. Те, кто решил, что будут медиаторами – приносят разрешение от родителей. Если родители не дают разрешения – куратор звонит им (либо встречается с ними) и выясняет причину отказа. Возможно, родители чего-то не поняли и им надо объяснить (например, что это не психологическая работа или сколько примерно времени будет занимать работа в службе примирения).

Приложение 2.

Модельные (примерные) акты для институализации служб урегулирования школьных споров (конфликтов) в локальной нормативной базе

2.1. Примерное положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

Письмо Главного управления образования и молодёжной политики от 23.09.2013 № 02-06/06/633

1. Общие положения

1.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (обучающимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, педагогическими работниками и их представителями, организацией, осуществляющей образовательную деятельность) (далее – Комиссия) создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым Кодексом РФ, Уставом образовательной организации. Правилами внутреннего распорядка обучающихся. Правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями педагогических работников и другими нормативными актами.

1.3. В своей работе Комиссия должна обеспечивать соблюдение прав участников образовательных отношений.

2. Порядок создания Комиссии

2.1. Комиссия создается из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся (чел.), родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (чел.), работников образовательной организации (чел.)

2.2. Избранными в состав Комиссии от совершеннолетних обучающихся считаются кандидатуры, получившие большинство голосов на Совете обучающихся.

2.3. Избранными в состав Комиссии от работников организации считаются кандидатуры, получившие большинство голосов на общем собрании трудового коллектива (или на Педагогическом совете).

2.4. Избранными в состав Комиссии от родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся считаются кандидатуры, получившие большинство голосов на общем родительском собрании.

2.5. Утверждение членов Комиссии и назначение ее председателя оформляются приказом по образовательной организации. Комиссия из своего состава избирает председателя, заместителя председателя и секретаря.

2.6. Срок полномочий Комиссии составляет 2 года.

2.7. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава;

по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;

в случае отчисления из образовательной организации обучающегося, являющегося членом Комиссии;

в случае отчисления из образовательной организации обучающегося, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии; в случае увольнения работника образовательной организации – члена Комиссии.

2.8. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса.

3. Организация работы Комиссии

3.1. Комиссия собирается в случае возникновения конфликтной ситуации, если стороны самостоятельно не урегулировали разногласия, или обращения в комиссию одним из участников конфликтной ситуации (его представителем).

3.2. Заявитель может обратиться в Комиссию в случае возникновения конфликтной ситуации и нарушения его прав. Заявление подается в письменной форме.

3.3. Комиссия в соответствии с полученным заявлением, заслушав мнения обеих сторон, принимает решение об урегулировании конфликтной ситуации.

3.4. Конфликтная ситуация рассматривается в присутствии заявителя и ответчика. Неявка данных лиц на заседание Комиссии не является препятствием для рассмотрения обращения по существу. Ко-

миссия имеет право вызывать на заседания свидетелей конфликта, приглашать специалистов, если они не являются членами комиссии, запрашивать дополнительную документацию, материалы для изучения вопроса.

3.5. Администрация образовательной организации создает условия для работы Комиссии, предоставляет кабинет, необходимые материалы, средства связи и др.

3.6. Работа Комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем комиссии (в случае его отсутствия заместителем председателя) и секретарем. Протокол хранится в образовательной организации в течение 3 лет.

3.7. Решение Комиссии принимаются простым большинством при наличии не менее 2/3 состава открытым голосованием.

3.8. В случае если член Комиссии является одной из сторон в конфликтной ситуации, то он не принимает участие в работе Комиссии.

3.9. Рассмотрение заявления должно быть проведено в 10 срок со дня подачи заявления.

3.10. По требованию заявителя решение Комиссии может быть выдано ему в письменном виде.

3.11. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

3.12. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством РФ порядке.

4. Права и обязанности членов Комиссии

4.1. Члены Комиссии имеют право на получение необходимых консультаций различных специалистов и учреждений по вопросам, относящихся к компетенции Комиссии.

4.2. Члены Комиссии имеют право принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательных отношений.

4.3. Члены имеют право рекомендовать приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон.

4.4. Члены Комиссии имеют право рекомендовать внесение изменений в локальные акты образовательной организации с целью

расширения прав участников образовательного процесса и во избежание конфликтных ситуаций.

4.5. Члены Комиссии обязаны руководствоваться в своей деятельности положениями правовых нормативных актов федерального, краевого, муниципального, школьного уровней и обеспечивать соблюдение прав участников образовательных отношений.

4.6. Члены Комиссии должны осуществлять контроль за исполнением принятого решения.

4.7. Все члены Комиссии работают на общественных началах.

2.2. Положение о Комиссии по урегулированию споров участников образовательных отношений, конкретизированное в условиях ОУ

1. Общие положения

1.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания, для разрешения конфликта, при котором возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью участника (группы участников) образовательного процесса и законными интересами других лиц, способное привести к причинению вреда таким законным интересам.

1.2. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка, принятой резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи от 20 ноября 1989 года, Всеобщей декларацией прав человека, принятой резолюцией 217 А (III) Генеральной Ассамблеи ООН от 10 декабря 1948 г., Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом _____ и настоящим Положением.

1.3. Комиссия создается на основании приказа директора Учреждения после согласования персонального состава комиссии с Управляющим Советом образовательной организации, Родительским комитетом и Педагогическим советом.

1.4. Комиссия состоит из равного числа представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Персональный состав комиссии определяется решением Совета образовательной организации, Педагогического совета и Родительского комитета сроком на один год.

1.5. Председатель комиссии утверждается Советом образовательной организации из числа членов комиссии.

1.6. Комиссия принимает к рассмотрению заявления любого участника образовательных отношений при несогласии с решением или действием администрации образовательной организации, учителя, учащегося, любого субъекта образовательных отношений.

1.7. Заявление в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть передано в письменном виде директору образовательной организации или его заместителю, секретарю ежедневно в течение рабочего дня. Обращение в комиссию может быть сформулировано через ящики доверия (*можно дописать свои способы, например, сайт ОО ит.д.*)

1.8. Заявления передаются председателю комиссии и регистрируются в Журнале регистрации заявлений в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в течение суток после подачи.

1.9. Заседание комиссии после получения заявления от участника образовательных отношений собирается по инициативе председателя в течение 5-ти дней.

1.10. Заседание комиссии проводится при наличии не менее двух третей ее членов.

1.11. Комиссия рассматривает заявление по урегулированию спора между участниками образовательных отношений в течение 30 календарных дней со дня регистрации заявления.

1.12. Решение комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений, подлежит исполнению в сроки, предусмотренные принятым решением, и может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

II. Права и обязанности членов комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

2.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений имеет право:

- приглашать на свои заседания участников образовательных отношений, находящихся в состоянии конфликта (спора);

- приглашать на свои заседания независимых экспертов (специалистов), компетентных в сфере соответствующих общественных отношений. Решение о привлечении независимых экспертов принимается в течение трех дней с момента поступления заявления;

- запрашивать у представителей администрации образовательной организации, необходимые материалы для самостоятельного объективного изучения рассматриваемых вопросов;

- вносить рекомендации Управляющему совету, педагогическому совету и другим органам управления образовательной организацией о приостановлении или отмене ранее принятых ими решений;

- вносить предложения по изменению локальных актов Учреждения при выявлении фактов ухудшения положения обучающихся или работников образовательной организации по сравнению с установленным законодательством Российской Федерации об образовании, трудовым законодательством Российской Федерации, либо принятые с нарушением установленного порядка;

- принимать решение по существу спора

2.2. Члены Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений обязаны:

- присутствовать на заседаниях комиссии;

- быть объективными при анализе позиций участников образовательных отношений;

- принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений;

- давать обоснованные, мотивированные и законные ответы по существу спора заявителям в устной, а при необходимости и в письменной форме.

III. Организация деятельности комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

3.1. На подготовительном этапе устанавливается правомочность состава комиссии и наличие кворума. Затем проверяется явка сторон спора, свидетелей и других лиц, привлекаемых к разрешению спора. На следующем этапе заслушиваются позиции сторон спора, выступления специалистов (в случае их участия), свидетелей, исследуются письменные материалы по существу спора. После этого члены комиссии выявляют значимые обстоятельства спора, проверяют доказанность и обоснованность заявленных требований.

3.2. На заседании комиссии ведется протокол, в котором должны быть зафиксированы:

- дата проведения заседания;

- сведения о явке приглашенных участников образовательных отношений, свидетелей, специалистов и др. лиц;

- заявления, сделанные участниками образовательных отношений;

– представленные письменные доказательства, объяснения и т.д.

3.3. Протокол комиссии подписывается председателем и членами комиссии. Протоколы комиссии вместе с отчетом о проделанной за учебный год работе передаются в Управляющий совет и хранятся в архиве образовательной организации три года.

3.4. После рассмотрения спора комиссией принимается Решение по существу спора. Решение комиссии должно быть законным, обоснованным и мотивированным. Выводы по предмету спора должны подтверждаться доказательствами и должны быть основаны на нормах законов Российской Федерации, нормативных актах, включая локальные. Решение комиссии принимается открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство из присутствующих членов комиссии.

2.3. Положение о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (Школьная служба примирения структурное подразделение комиссии по урегулированию конфликтов)

Настоящее Положение о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Положение) разработано в соответствии с конвенцией ООН по правам ребенка, Указом Президента РФ от 01 июня 2012 года № 761 «О национальной стратегии в интересах детей на 2012–2017 годы», Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», и др.

Настоящее положение определяет порядок создания и организации деятельности Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия).

1. Общие положения

Понятия, используемые в настоящем Положении.

Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

Восстановительные (примирительные) программы – социальные коммуникативные технологии урегулирования конфликтов в сфере отношений, в том числе, образовательных, направленные на установление доброжелательных, понимающих, доверительных, эффективных и гармоничных отношений.

Восстановительные технологии – совокупность методов, используемых досудебном урегулировании конфликтов в сфере отношений, в том числе, образовательных.

Конфликт интересов педагогического работника – ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Медиатор (посредник) – ведущий примирительной программы (медиация), который не выносит решений, а, выдерживая нейтральную позицию, снижает эмоциональное напряжение, помогает конфликтующим сторонам построить диалог для достижения согласия.

Образование – единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенных объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов.

Отношения в сфере образования – совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ (образовательные отношения), и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование.

Образовательная организация – некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана.

Организация, осуществляющая образовательную деятельность – образовательные организации, а также организации, осуществляющие обучение.

Споры между участниками образовательных отношений – разногласия между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование.

Уполномоченный по защите прав участников образовательного процесса – это неофициальное лицо, наделяется полномочиями отслеживать соблюдение законных прав и интересов учащихся, учителей и родителей, разбирать конфликтные ситуации, заниматься правовым воспитанием, образованием и профилактикой нарушения прав всех участников образовательного процесса.

Управляющий совет – коллегиальный орган, наделенный полномочиями по осуществлению управленческих функций в соответствии с Уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, состоит из участников образовательных отношений и реализует принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием.

Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители.

Участники отношений в сфере образования – участники образовательных отношений и федеральные государственные органы, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, работодатели и их объединения.

Школьная служба примирения – команда, состоящая из учащихся, педагогов, родителей учащихся под руководством куратора, которая стремится: разрешить конфликтную ситуацию конструктивным способом;

дать возможность существующим в школе сообществам понять друг друга и увидеть в каждом человека, исходя из личностных, а не ролевых отношений;

снизить уровень агрессивности в школьном сообществе;

1.2. Комиссия является службой, действующей в образовательной организации.

1.3. Координатором деятельности Комиссии выступает Уполномоченный по защите прав участников образовательного процесса, выбранный путем голосования, который организует работу Комиссии.

1.4. Членами Комиссии (КУСМУОО) являются представители всех участников образовательных отношений: обучающиеся, их родители (законные представители), представители администрации (работников) образовательной организации, представители Управляющего Совета образовательной организации.

1.5. Для решения отдельных конфликтных ситуаций могут привлекаться представители муниципальных органов профилактики (КДНиЗП районов, ПДН ОВД районов, УСЗН районов, органы опеки и попечительства при муниципалитетах районов и др.).

1.6. Все члены Комиссии владеют восстановительными технологиями по урегулированию конфликтов.

1.7. Обучение членов Комиссии проводится в рамках консультативно-тренинговых занятий на базе стажировочных площадок (опорные психолого-медико-социальные центры по сопровождению Школьной службы примирения).

2. Цель и задачи Комиссии

2.1. Целью деятельности Комиссии является:

урегулирование разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование;

защита прав и законных интересов участников образовательных отношений (обучающихся, родителей обучающихся (законных представителей), педагогов);

содействие профилактике и социальной реабилитации участников конфликтных и противоправных ситуаций с использованием восстановительных технологий.

2.2. Задачами деятельности Комиссии являются:

урегулирование разногласий, возникающих между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование;

профилактика конфликтных ситуаций в образовательной организации в сфере образовательных отношений;

содействие развитию бесконфликтного взаимодействия в образовательной организации;

популяризация деятельности Школьной службы примирения в образовательной организации.

3. Принципы деятельности Комиссии

3.1. Деятельность Комиссии основана на следующих принципах:

Принцип гуманизма – человек является наивысшей ценностью, подразумевает уважение интересов всех участников спорной ситуации.

Принцип объективности – предполагает понимание определенной субъективности той информации, с которой приходится работать членам Комиссии, умение оценить степень этой субъективности, умение и стремление минимизировать всякую субъективность, искажающую реальное положение дел. Данный принцип подразумевает способность абстрагироваться от личных установок, личных целей, личных пристрастий, симпатий и т. д. при содействии в разрешении спо-

ров, минимизировать влияние личных и групповых интересов, установок, др. субъективных факторов на процесс и результаты исследования конфликтов.

Принцип компетентности – предполагает наличие определенных умений и навыков решения конфликтных и спорных ситуаций, это способность членов Комиссии в реальном конфликте осуществлять деятельность, направленную на минимизацию деструктивных форм конфликта и перевода социально-негативных конфликтов в социально-позитивное русло. Она представляет собой уровень развития осведомленности о диапазоне возможных стратегий конфликтующих сторон и умение оказать содействие в реализации конструктивного взаимодействия в конкретной конфликтной ситуации.

Принцип справедливости – наказание и иные меры при разрешении спорных и конфликтных ситуаций, должны быть справедливыми, т.е. соответствовать характеру и степени общественной опасности выявленного негативного факта, обстоятельствам его совершения и личности виновного;

4. Организация деятельности Комиссии

4.1. Выборы членов Комиссии проводятся из числа участников образовательных отношений, обладающих необходимыми компетенциями (прохождение обучения по восстановительным программам) прямым голосованием среди всех участников образовательных отношений на основании Положения о выборах в Комиссию Образовательной организации.

4.2. На первом заседании Комиссии избирается Уполномоченный по защите прав участников образовательного процесса (далее – Уполномоченный) из числа наиболее опытных и компетентных работников Образовательной организации, избранных путем голосования в состав Комиссии.

4.3. Директор Образовательной организации после получения списка избранных членов Комиссии и кандидатуры Уполномоченного издает приказ о начале работы Комиссии.

4.4. Регламент проведения заседания Комиссии определяется на основе согласования в каждом конкретном случае конфликта. Срок действия полномочий членов Комиссии – 3 года.

4.5. Члены Комиссии поставляют ежегодный отчет о проведенной работе, который представляется на сайте образовательной организации.

4.6. Заседания Комиссии проводятся на базе образовательной организации.

4.7. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

4.8. На заседание Комиссии могут приглашаться специалисты органов государственной власти (органы Управления образования, медицинские представители, Общественные организации и другие заинтересованные лица).

4.9. Комиссия может рекомендовать конфликтующим сторонам участие в примирительной программе на базе Образовательной организации или в районной службе примирения на базе психолого-медико-социального центра или иной организации.

4.11. Персональная информация, полученная в ходе взаимодействия со сторонними организациями, является конфиденциальной.

4.12. В случае принятия конфликтующими сторонами решения об участии в примирительных программах, Комиссия взаимодействует с соответствующей службой примирения в целях решения конфликтной ситуации и содействия конфликтующим сторонам.

4.13. Результаты проведения восстановительных программ и рекомендации, данные медиаторами, могут быть представлены на заседание Комиссии.

4.14. Комиссия коллегиально принимает решение по действиям в разрешении конкретных конфликтных ситуации:

определяет срок для исполнения рекомендаций;

дополняет рекомендации;

предлагает другой путь урегулирования конфликтной ситуации;

привлекает других специалистов для разрешения конфликтных ситуаций.

4.15. Решение Комиссии оформляется Протоколом заседания комиссии и подписывается ответственным секретарем Комиссии.

4.16. В случае невозможности досудебного урегулирования конфликта члены Комиссии обязаны предоставить участникам конфликта информационную поддержку по возможным юридическим аспектам спора и судебным перспективам.

4.17. Решение Комиссии является легитимным в случае присутствия на заседании Комиссии не менее 2/3 от состава.

4.18. О решении Комиссии информируется руководитель Образовательной организации.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

5.2. Изменения в настоящее положение вносятся Уполномоченным при согласовании с членами Комиссии, администрацией образовательной организации. Все поступившие предложения в обяза-

тельном порядке согласуются с членами Комиссии, администрацией образовательной организации.

2.4. Модельное Положение о Школьной Службе Примирения (ШСП)

Приложение 1 к приказу управления Алтайского края по образованию и делам молодежи от 02.12.2011 г. № 4230

1. Общие положения

1.1. Школьная Служба Примирения является социальной службой, действующей в школе на основе добровольческих усилий учащихся.

1.2. Школьная Служба Примирения действует на основании действующего законодательства, устава школы и настоящего Положения.

2. Цели и задачи Школьной Службы Примирения

2.1. Целью деятельности ШСП является содействие профилактике правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных и криминальных ситуаций на основе принципов восстановительной медиации.

2.2. Задачами деятельности службы примирения являются:

2.2.1. Проведение примирительных программ для участников школьных конфликтов и ситуаций криминального характера.

2.2.2. Обучение школьников методам урегулирования конфликтов.

3. Принципы деятельности Школьной Службы Примирения

3.1. Деятельность службы примирения основана на следующих принципах:

3.1.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие школьников в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.

3.1.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы примирения не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности.

3.1.3. Принцип нейтральности, запрещающий службе примирения принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

4. Порядок формирования Школьной Службы Примирения

4.1. В состав ШСП входят школьники 8–11 классов, прошедшие обучение проведению примирительных программ.

4.2. Руководителем службы назначается социальный педагог, психолог или иной педагогический работник школы, на которого возлагаются обязанности по руководству службой примирения приказом директора школы.

4.3. Вопросы членства в службе примирения, требований к школьникам, входящим в состав службы, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться Уставом, принимаемым службой примирения самостоятельно.

5. Порядок работы Школьной Службы Примирения

5.1. Служба примирения получает информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, учащихся, администрации школы, членов службы примирения.

5.2. Служба примирения принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица школы.

5.3. Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение для проведения программы также необходимо согласие родителей.

5.4. В случае если примирительная программа планируется на этапе дознания или следствия, то о ее проведении ставится в известность администрация школы и при необходимости производится согласование с соответствующими органами внутренних дел.

5.5. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель службы примирения.

5.6. В случае если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, примирительная программа проводится с согласия классного руководителя.

5.7. Примирительная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости. В примирительной программе не могут участвовать лица, имеющие психические заболевания.

5.8. Служба примирения самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

5.9. В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты фиксируются в примирительном договоре.

5.10. При необходимости служба примирения передает копию примирительного договора администрации школы.

5.11. Служба примирения осуществляет контроль над выполнением обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств служба примирения помогает сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

5.12. При необходимости служба примирения содействует в предоставлении участникам примирительной программы доступа к услугам по социальной реабилитации.

6. Организация деятельности Школьной Службы Примирения

6.1. Службе примирения по согласованию с администрацией школы предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы школы – такие, как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.

6.2. Должностные лица школы оказывают службе примирения содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и школьников.

6.3. Служба примирения имеет право пользоваться услугами психолога, социального педагога и других специалистов школы.

6.4. Администрация школы содействует службе примирения в организации взаимодействия с социальными службами и другими организациями.

6.5. В случае если примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация школы может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором школы по предложению службы примирения или органов школьного самоуправления.

2.5. Положение о школьной службе примирения (Клуб подростков на базе социально-психологической службы школы – волонтерский отряд).

На основе Приложения 2 к приказу управления Алтайского края по образованию и делам молодежи от 02.12.2011 г. № 4230

Общие положения

1. Школьная Служба Примирения (ШСП) – добровольная самоуправляемая общественная организация подростков.

2. Служба создаётся и действует в соответствии с Международной конвенцией «О правах человека и ребёнка», положением о Школьной Службе Примирения.

Цели и задачи

1. Ведущая цель: социализация учащихся через технологии конструктивного общения (формирование правовой культуры).

2. Приоритетные задачи:

создание условий реализации программ примирения для участников школьных конфликтов;

самовыражение каждого члена службы через участие в работе Службы;

обеспечение отношений сотрудничества между учителями и учащимися;

ранняя профилактика правонарушений и преступлений.

Девиз, символы, принципы деятельности Службы Примирения

1. Девиз – «от конфликта к примирению!»

2. Символ службы – пожатие рук

3. Основные принципы деятельности:

Принцип добровольности

Принцип конфиденциальности

Принцип нейтральности

Условия и порядок приёма в Школьную Службу Примирения

Членами службы являются учащиеся 8–11 классов

Положение о взрослых членах Службы

1. Взрослые в школьной службе примирения отвечают за защиту прав ребёнка.

2. Взрослые должны организовать деятельность ребят на достижение цели службы.

3. Взрослые являются главными помощниками детей в деятельности службы.

4. Приобщение детей и подростков к общечеловеческим нормам, формирование толерантности.

Школьная Служба Примирения способствует:

Поддержке социально значимых инициатив подростков, разработке и реализации социальных проектов, развитию добровольчества (волонтерства).

Функции и полномочия Школьной Службы Примирения:

Организаторская.

Представительская.

Информационно-пропагандистская.

Методическая.

В пределах этих функций школьная служба имеет следующие полномочия:

представлять школьную службу примирения перед детскими коллективами школы, педагогическим коллективом, родительской ответственностью, в общественных и государственных структурах;

планировать и проводить примирительные встречи;

изучать, анализировать и пропагандировать интересный опыт работы;

принимать решения по вопросам общественной жизнедеятельности школьной службы примирения.

Права и обязанности членов Школьной Службы Примирения:

1. Член Школьной Службы Примирения имеет право:

членом службы примирения может стать любой учащийся 8–11 классов школы, старшеклассник или взрослый, кому интересна деятельность организации, кто считает деятельность такой службы полезной, признаёт данный Устав, а также принимает участие в деятельности организации;

участвовать в планировании и корректировании деятельности службы и выполнении принятого плана;

сохранять и развивать традиции своего коллектива;

участвовать в работе печатных органов школы;

приём в Службу примирения осуществляется на добровольных началах;

все члены имеют равные права и обязанности;

на защиту своих прав и интересов.

2. Член Школьной Службы Примирения обязан:

выполнять все требования Устава и принимать активное участие в деятельности ШСП;

не разглашать сведения, полученные в ходе программ примирения, за исключением информации о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности;

являться независимым посредником, помогающим сторонам конфликта самостоятельно найти решение.

Заключительные положения

1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения

2. Изменения в Положение вносятся руководителем Службы по предложению членов Службы.

2.6. План работы Школьной Службы Примирения на учебный год (примерный)

На основе Приложения 3 к приказу управления Алтайского края по образованию и делам молодежи от 02.12.2011 г. № 4230

Цель: создание условий успешной социализации несовершеннолетних правонарушителей, снижение количества правонарушений через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики правонарушений несовершеннолетних и социального сиротства.

Задачи:

Установление порядка организации и проведения восстановительных программ.

Мониторинг реализации восстановительных процедур в школе.

Создание информационного поля о восстановительных технологиях и реализации программ в школе.

Реализация восстановительных программ.

№ п/п	Мероприятие Форма проведения	Сроки и ответственный	Предполагаемый результат
1	2	3	4
Организационно-методическая деятельность			
1	Совещание школьной службы примирения	сентябрь	Анализ и планирование текущей деятельности
2	Формирование электронной библиотеки «Восстановительные технологии»	октябрь	Создание электронной библиотеки
Нормативно-правовое обеспечение деятельности			
3	Разработка Положения о ШСП Разработка Устава о ШСП	сентябрь	Создание нормативной правовой базы
4	Разработка должностных инструкций специалистов		
5	Разработка инструкций «О порядке организации проведения восстановительной процедуры»		
Реализация восстановительных процедур			
6	Проведение программ примирения	по мере необходимости	Реализация программ
7	Сбор информации о ситуации, с которой организуется восстановительная процедура Анализ документов	по мере необходимости	Полная информация о ситуации

1	2	3	4
8	Консультирование законных представителей несовершеннолетних, специалистов, работающих с участниками реализуемых восстановительных программ (ВП)	по мере необходимости	Подготовка и выдача рекомендаций, получение согласия родителей на проведение восстановительных программ (ВП)
Просветительская деятельность			
9	Организация и проведение ознакомительного семинара «Взаимодействие Муниципальной Службы Примирения (МСП) и Школьной Службы Примирения (ШСП)»	ноябрь	Расширение знаний о деятельности ШСП, о взаимодействии МСП и ШСП
10	Оформление стенда «Школьная Служба Примирения»	сентябрь	Информирование о работе ШСП
Межведомственное взаимодействие			
11	Участие в заседании круглого стола «От конфликта к примирению» (обмен опытом работы специалистов по данному направлению деятельности)	январь	Взаимодействие со специалистами других учреждений, обмен опытом
12	Ознакомление с программой «Воздушный змей»	январь	Обучение коммуникативным навыкам, навыкам ведения восстановительных программ (ВП)
13	Участие в ярмарке здоровьесберегающих технологий, секция «Презентация работы специалистов, реализующих восстановительные программы»	февраль	Обобщение и презентация опыта специалистов, реализующих восстановительных программ (ВП)
14	Консультации со специалистами других служб примирения	В течение года	Отработка механизма передачи информации
Экспертная деятельность			
15	Подготовка отчета, заключения о работе с конкретной семьей, подростком по запросу суда, КДН и ЗП, органов опеки и попечительства	по мере необходимости	Защита законных интересов несовершеннолетних
16	Участие в заседаниях суда в качестве свидетеля, в КДН и ЗП – в качестве эксперта	по мере необходимости	

1	2	3	4
17	Консультации у методистов, специалистов по восстановительным программам (ВП)	по мере необходимости	
Эффекты реализации восстановительных процедур			
18	Подготовка ежемесячного отчета о реализации восстановительной программы (ВП) в ШСП	ежемесячно	Проведение мониторинга
19	Подготовка и сдача отчета о реализации восстановительной программы (ВП) в школе	ежемесячно	

2.7.Соглашение о сотрудничестве и взаимодействии с муниципальной службой медиации на базе отдела комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации №-ского района и МБОУ СОШ № 1

населенный пункт

«___» _____ 2014 г.

МБОУ СОШ _____ в лице директора, действующего на основании Устава, с одной стороны, и МСМ отдела комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации _____ района, далее именуемый «отдел КДНиЗП», в лице начальника отдела _____, действующего на основании Положения, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ФЗ № 193,ФЗ № 273 от 29.12.2012г

1. Предмет соглашения

1.1. Стороны договорились о совместном взаимодействии и сотрудничестве по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних по вопросам проведения медиаций в случае возникших конфликтов участников образовательных отношений

2. Обязанности и права сторон

Отдел КДНиЗП и МБОУСОШ..... осуществляют скоординированные действия по организации работы с несовершеннолетними, проживающими на территории микрорайона(села...) по реализации, защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

При этом

2.1. Отдел КДНиЗП:

2.1.1. Информировывает МБОУ СОШ..... о состоянии преступности и правонарушений среди несовершеннолетних, деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации _____ района (далее – Комиссии);

2.1.2. Организует информационный обмен о несовершеннолетних и семьях, состоящих на учете в Комиссии.

2.1.3. Приглашает на заседания Комиссии, совещания, круглые столы, семинары представителей МБОУ СОШ..... по вопросам, находящимся в компетенции МБОУСОШ.....

2.1.4. Выступает на отчетных собраниях МБОУСОШ.....

2.1.5. Принимает меры воздействия в отношении несовершеннолетних и их родителей или законных представителей в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и Алтайского края

2.1.6. Оказывает содействие в организации профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, состоящими на учете в Комиссии.

2.1.7. Оказывает помощь в трудовом и бытовом устройстве несовершеннолетних.

2.1.8. Ведет прием несовершеннолетних и граждан по оказанию консультативной помощи, а также в связи с нарушением прав и защитных интересов несовершеннолетних.

2.1.9. проводит медиацию, круги сообщества, семейные конференции с целью обеспечения восстановительного правосудия в условиях совершения противоправного поступка несовершеннолетним, как на территории места проживания, так и на территории образовательного учреждения

2.2. МБОУ СОШ.....:

2.2.1. Участвует в заседаниях Комиссии, совещаниях, круглых столах, семинарах по вопросам урегулирования конфликтов в среде несовершеннолетних

2.2.2. Оказывает Комиссии, отделу КДНиЗП содействие в выявлении несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации.

2.2.3. Организует на территории микрорайона школы совместно с Комиссией, отделом КДНиЗП профилактическую и воспитательную работу среди несовершеннолетних.

2.3. Стороны вправе:

2.3.1. Запрашивать и получать безвозмездно от другой стороны информацию и сведения, необходимые для выполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением.

2.3.2. Проводить взаимные консультации, рабочие встречи, совещания и тематические семинары в целях реализации настоящего Соглашения и выработки предложений по совершенствованию взаимодействия сторон.

3. Ответственность сторон

Установление факта ненадлежащего взаимодействия и сотрудничества одной из сторон является основанием для одностороннего расторжения данного Соглашения, письменно уведомив об этом другую сторону не позднее, чем за 30 дней до даты расторжения Соглашения.

4. Срок действия, основания и порядок прекращения действия Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с _____ года.

4.2. Настоящее Соглашение ежегодно пролонгируется на следующий год, если ни одна из сторон до 10 декабря текущего года не заявит письменно о его расторжении.

4.3. Действие настоящего соглашения может быть прекращено досрочно:

4.3.1. По соглашению сторон.

4.3.2. В одностороннем порядке в случае:

- изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Алтайского края;
- неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.

5.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется путем подписания Сторонами дополнительных Соглашений.

5.3. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

5.4. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения разрешаются путем проведения переговоров.

Реквизиты и подписи сторон

Отдел комиссии по делам
несовершеннолетних и защите
их прав при администрации
_____района

Начальник отдела

Дата, М.П.

МБОУ СОШ.....

Директор

2.8. Договор о сотрудничестве со ШСП базовой площадки (ресурсного центра инновационной инфраструктуры)

Договор центра «Судебно-правовая реформа. Режим доступа:
http://school73-kirov.ucoz.ru/images/Konovalov.indd_.pdf

Дата _____ г. _____

Организа-

ция _____, именуемая
далее «Центр», в лице _____
_____ действующего на ос-
новании Устава с одной стороны, и ГОУ СОШ № _____ в лице ди-
ректора _____ дейст-
вующего на основании Устава с другой стороны, именуемое в дальней-
шем «Школа», заключили настоящий Договор о следующем:

I. Общие положения

1.1. Партнеры объединяют свои усилия для создания службы примирения и развития восстановительных практик в «Школе».

1.2. «Центр» осуществляет методическую и консультационную поддержку создаваемой службы примирения.

1.3. Стороны организуют работу в соответствии со Стандартами восстановительной медиации, разработанными Всероссийской ассоциацией восстановительной медиации, положением о школьной службе примирения и Порядком работы медиатора.

1.4. При создании службы примирения Стороны действуют в соответствии с «Национальной стратегией действий в интересах детей на 2012–2017 годы», ФЗ № 273от29.12.2012 г.

II. Обязанности Партнеров

2.1. «Центр» обязуется:

2.1.1. Организовать совместную работу по созданию службы примирения в соответствии «Порядком создания службы примирения», указанным в приложении № 1 к данному договору;

2.1.2. Оказывать Школе методическую и консультационную помощь.

2.1.3. Передать (в электронном виде) методические материалы и образцы документов.

2.1.4. Информировать Школу о мероприятиях, проводимых Ассоциацией медиаторов для кураторов школьных служб примирения.

2.2. «Школа» обязуется:

2.2.1. Организовать совместную работу по созданию службы примирения в соответствии с согласованным Сторонами договора «Порядком создания службы примирения», указанным в приложении № 1 к данному договору

2.2.2. Назначить куратора службы примирения и поддерживать его работу.

2.2.3. Организовать информирование педагогического коллектива, школьников и родителей о целях и принципах службы примирения

2.2.4. Способствовать передаче информации в службу примирения, чтобы восстановительная медиация была приоритетной при решении конфликтных ситуаций.

2.2.5. Создать условия для проведения супервизии работы медиаторов и обсуждения деятельности службы примирения не реже одного раза в четверть (триместр)

2.2.6. Собирать информацию о работе службы и предоставить отчет и обобщенные данные для мониторинга не реже одного раза в год «Центру» для включения во всероссийский мониторинг ШСП.

2.2.7. Издать соответствующие документы и приказы, оформляющие деятельность службы примирения в школе

2.2.8. Организовать участие куратора службы примирения в мероприятиях, проводимых Ассоциацией кураторов служб примирения и медиаторов Алтайского края

2.2.9. Создать условия для обучения восстановительной медиации (не менее 36 ак. часов) куратора службы примирения и медиаторов.

2.2.10. Создать службе примирения условия для работы (выделить помещение, предоставить возможность использовать оргтехнику и пр.).

III. Разрешение споров между партнерами

3.1. Стороны договора обязуются все споры по настоящему Договору разрешать на основе принципов взаимного уважения и сотрудничества.

3.2. В случае невозможности урегулирования спора стороны обращаются к посреднику (медиатору)

3.3. Партнеры не несут по данному Договору материальную ответственность за неисполнение своих обязательств.

IV. Срок действия Договора, порядок его расторжения

4.1. Срок действия настоящего Договора с _____

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно одним из Партнеров в связи с неисполнением вторым партнером своих обязательств или по обоюдному согласию Партнеров. Инициатор расторжения Договора обязан информировать другого партнера о своем намерении письменно за месяц.

4.3. Если фактическое сотрудничество сторон продолжается после окончания срока договора и от сторон договора не поступило заявления о расторжении, договор автоматически продлевается на следующий календарный год.

V. Сведения о партнерах

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

1. Живая Конвенция и школьные службы примирения. Теория, исследования, методики. / под общ. ред. Н.Л.Хананашвили. – М: Благотворительный фонд. «Просвещение», 2011. – 168 с.

2. Школьные службы примирения. Методы, исследования, процедуры: Сборник материалов / сост., отв. ред. Н.Л. Хананашвили. – М: Фонд «Новая Евразия», 2012. – 90 с.

3. Коновалов, А. Школьная служба примирения и восстановительная культура взаимоотношений: практическое руководство / под общ. ред. Л.М. Карнозовой – М.: МОО Центр «Судебно-правовая форма», 2012 – 256 с. Режим доступа: http://school73-kirov.ucoz.ru/images/Konovarov.indd_.pdf

4. Стандарты восстановительной медиации. // Вестник восстановительной юстиции. Концепция и практика восстановительной медиации. Выпуск 7. – М.: Центр «СПР», 2010. <http://www.akipkro.ru/libfiles/social-primireniya/>

Учебное издание

**Вариативные модели профилактики
и урегулирования конфликтов
в образовательных организациях:**

учебно-методическое пособие

Авторы-составители:

Алена Александровна Митина;
Ирина Алексеевна Новикова;
Ясина Евгеньевна Измерова

Подписано в печать ???.12.2014
Бумага офсетная. Усл. п. л. 5,35
Заказ ????. Тираж 300 экз.

Отпечатано в типографии